

## Adviseur strategieontwikkeling (32 - 36 uur per week)

*Inspirerende verbinder met lef en ervaring in complexe opgaven*

### Waar ga je werken?

Je gaat werken bij Bureau Regio Amersfoort (BRA); een hecht team van 5 medewerkers waaronder 4 strategisch adviseurs, 1 ondersteuner en een afdelingsmanager. BRA werkt op een duurzame en effectieve manier strategisch samen aan oplossingen voor regionale vraagstukken. Dat gebeurt voor en met de deelnemende gemeenten: Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Eemnes, Leusden, Soest en Woudenberg veelal aangevuld met Nijkerk en Barneveld. Partners en inwoners worden nauw betrokken bij de gezamenlijke toekomst. "Ons doel is bijdragen te leveren aan de versterking van Regio Amersfoort als unieke plek om te wonen, werken en te leven". Binnen BRA werken de adviseurs in het team vanuit de thema's Sociaal Domein, Economie, Verkeer & Vervoer, Wonen en RO. Binnen het Bureau Regio Amersfoort komt de functie strategisch adviseur voor Economie, Regioprofilering en Mobiliteit vrij. Het prachtige oude stadhuis van Amersfoort is je uitvalsbasis. De regio Amersfoort is jouw werkveld.

### Wat ga je doen?

Als adviseur strategieontwikkeling in het team BRA werk je vanuit de vastgestelde strategische visie en op basis van de gesprekken en ontwikkelingen. Daarbij bepaal je je eigen koers. Vanaf de eerste dag ga je de regio in en ben je klankbord voor regionale bestuurders, management en collega ambtenaren.

Vorig jaar heeft regio Amersfoort de start gemaakt met de nieuwe Strategische Agenda (2019-2022). Deze is met de gemeenteraden en in dialoog met de samenleving en stakeholders opgesteld. Op dit moment is het Bureau bezig met de uitwerking daarvan.. De komende periode wordt gewerkt aan een ontwikkelbeeld voor de Regio. Doelstelling van het Ontwikkelbeeld is het gezamenlijk inzicht verkrijgen in een effectieve aanpak van de verstedelijking (wonen, werken, maar ook leefbaarheid, groen en recreatie) en daarmee samenhangende mobiliteitsopgaven en bereikbaarheidsknelpunten voor alle modaliteiten. Dit om samenhangende/ integrale besluiten te nemen over de lange termijn verstedelijking. Ook jij zult hieraan bijdragen. De verschillende perspectieven liggen soms ver uit elkaar. Je adviseert, organiseert en coördineert de uitwerking en legt verbindingen naar andere terreinen en partijen. Waar nodig organiseer en coördineer je projecten voor de verdere ontwikkeling en uitvoering van de Strategische Agenda.

In overleggen lever je een bijdrage aan beleidsinhoudelijke discussies, heb je de rol van procesaanjager en procesbegeleider maar voer je ook de redactie. Daarnaast adviseer je en ondersteun je de ambtelijke en bestuurlijke overleggen van Regio Amersfoort en werk je aan de ontwikkeling van allianties en netwerken tussen publieke en private partijen in stad en regio.

Heb je zojuist een ochtend in strategisch bestuurlijke overleggen resultaten geboekt? Dan spring je de middag op de fiets voor de uitwerking ervan. Dit is een uitdagende en veelzijdige baan waar jij jouw unieke invulling aan geeft.

### Wat is je achtergrond?

Je bent iemand met visie en creatieve ideeën en een netwerker. Dat heeft een stimulerende uitwerking op je omgeving en maakt dat je kansen ziet en creëert. Daarbij kan je ook goed luisteren. Je hebt ruime, aantoonbare ervaring in het vorm geven van veranderingen en het neerzetten van

resultaten in een politiek bestuurlijk gevoelige omgeving. Ruime ervaring binnen –en kennis op- het terrein van economie, mobiliteit en marketing is daarbij een must. Natuurlijk ben je een analytisch denker die strategisch weet te handelen. Je hebt affiniteit met het werken in een overheidsorganisatie en je voelt je thuis in een politiek-bestuurlijk speelveld. Je geduld, doorzettingsvermogen en humor komen je goed van pas.

### **Wat bieden we je?**

We bieden verantwoordelijk en maatschappelijk betrokken werk in een informele organisatie die veel vraagt maar ook veel mogelijk maakt. Amersfoort ondersteunt ontwikkelingswensen en investeert in jouw persoonlijke groei. Je salaris bedraagt maximaal € 6.240,- bruto per maand (schaal 13) bij een 36-urige werkweek. Daarnaast ontvang je maandelijks een Individueel Keuzebudget (IKB) van 17,05% dat je vrij kunt besteden aan de beschikbare doelen, passend bij jouw persoonlijke wensen. Amersfoort heeft goede secundaire arbeidsvoorwaarden zoals flexibele werktijden en ouderschapsverlof (50% doorbetaald).

### **Hoe kun je reageren?**

Solliciteren kan door een brief en CV via de mail te sturen aan:

[D.Wouters@amersfoort.nl](mailto:D.Wouters@amersfoort.nl)

Met vragen over de inhoud van de functie kun je contact opnemen met Karla Oosting, afdelingsmanager Bureau Regio Amersfoort, telefoon 06 5188 5934.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure, bel dan met Dennis Wouters, HR medewerker, telefoon 06 8301 5238. Een assessment kan onderdeel zijn van de procedure.

### **De reactietermijn sluit op 20 april 2020.**

De eerste gespreksronde (via Skype) staat gepland op donderdag 23 april. Graag verzoeken we je jouw Skypenaam op te nemen in je motivatiebrief, zodat het sollicitatieproces soepel kan verlopen.

Voor deze functie wordt gelijktijdig intern en extern geworven, waarbij voor interne kandidaten een voorrangspositie geldt. Kandidaten uit alle 9 regiogemeenten gelden voor BRA als interne kandidaat. Handig is om dit in de brief te vermelden.

*Amersfoort wil een diverse organisatie zijn, dus het maakt ons niet uit waar je geboren bent, waar je in gelooft en van wie je houdt. We zijn nieuwsgierig naar jouw talent en hoe jij het verschil maakt voor stad en regio.*

**Let op!** Heb je gereageerd op een vacature of wil je reageren op een vacature? Wegens het coronavirus worden lopende sollicitatiegesprekken tot nader bericht uitgesteld tot na 28 april (of later afhankelijk van besluit Rijk). We volgen de ontwikkelingen nauwlettend. Afhankelijk van het verloop van die ontwikkelingen kunnen sollicitatiegesprekken ook telefonisch of via online kanalen plaats vinden. In dit geval is ervoor gekozen de eerste gespreksronde op 23 april via Skype te doen.